

## INFORMATIVA PRIVACY

*ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 e delle applicabili disposizioni in materia di privacy stagisti e alternanza scuola/lavoro*

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali (“**Regolamento**”) e di ogni altra disposizione e/o normativa, nazionale e comunitaria, applicabile in materia di protezione dei dati personali, **ROSETTI MARINO S.P.A.**, Via Trieste 230 48122 Ravenna, e-mail: [privacy@rosetti.it](mailto:privacy@rosetti.it); tel. 0544878111, Titolare del Trattamento (“**Società**” o “**Titolare**”), La informa che i dati personali (“**Dati**”) da Lei forniti in sede di selezione, instaurazione e gestione del rapporto di stage oppure di alternanza scuola/lavoro, ovvero altrimenti acquisiti nell’ambito dell’attività della nostra Società, potranno formare oggetto di trattamento nel rispetto di quanto segue.

La presente Informativa, in caso di minori, deve intendersi ad essi rivolta per il tramite degli esercenti la responsabilità genitoriale.

### 1. Categorie di dati personali trattati

Le informazioni che la Società potrà trattare, nei limiti delle finalità e delle modalità descritte nella presente Informativa, possono essere considerate come “Dati personali comuni”, nei quali rientrano le Sue generalità ovvero dell’esercente la responsabilità genitoriale, le coordinate bancarie, informazioni di natura fiscale, i dati di contatto (quali, per esempio, numero di cellulare; indirizzo e-mail). Di seguito, congiuntamente, “**Dati**”.

### 2. Finalità e base giuridica del trattamento, natura del conferimento

Di seguito Le illustriamo gli scopi per i quali i Suoi Dati sono trattati, nonché la base giuridica che legittima il relativo trattamento.

La Società tratta i Dati per:

- a) gestione ed esecuzione del rapporto di stage oppure di alternanza scuola/lavoro tra lei e la nostra Società;
- b) finalità connesse alla gestione della sua attività lavorativa (es. attribuzione strumenti per rendere la prestazione lavorativa), alla predisposizione di eventuali interventi formativi, nonché alla gestione della sua crescita professionale;  
La base giuridica del trattamento dei Dati per il perseguimento di dette finalità è l’esecuzione e la corretta gestione del contratto di lavoro stipulato tra lei e la Società.
- c) Assolvimento degli obblighi fiscali e contabili, anche nei confronti dell’amministrazione finanziaria.  
La base giuridica del trattamento dei Dati per questa finalità è l’adempimento degli obblighi di legge fiscali e contabili.
- d) Adempimento degli obblighi derivanti dalla stipulazione di contratti di assicurazione (assicurazioni sia obbligatorie sia contrattuali);  
La base giuridica del trattamento dei Dati per questa finalità è rappresentata dalla necessità del trattamento per consentire al Titolare l’adempimento di obblighi di legge (nelle forme assicurative obbligatorie), nonché per dare seguito alla volontà dell’interessato di aderire a forme assicurative contrattuali.
- e) Finalità connesse all’ adeguata gestione del personale e alla sicurezza dei luoghi di lavoro anche mediante l’implementazione di strumenti di identificazione del dipendente (e.g. badge) e di registrazione delle presenze e degli accessi;  
La base giuridica del trattamento dei Dati per questa finalità è rappresentata dalla necessità del trattamento alla luce del contratto di cui l’interessato è parte, nonché dal perseguimento del legittimo interesse del Titolare a garantire la sicurezza dei luoghi di lavoro il quale, in forza delle valutazioni realizzate dalla Società, non risulta lesivo dei Suoi diritti.

**Rosetti Marino S.p.A.**

**Sede Legale (Head Office) Via Trieste, 230 - 48122 Ravenna – Italy**

Tel. +39 0544 878 111 – Fax +39 0544 878 188

e-mail: [rosetti@rosetti.it](mailto:rosetti@rosetti.it) - web site: [www.rosetti.it](http://www.rosetti.it)

Cap.Soc. € 4.000.000,00 i.v. - REA Ra 1530 - Reg. Impr. di Ravenna/C.F./P.IVA 00082100397

- f) Finalità organizzative e produttive e sicurezza nonché per finalità di tutela del patrimonio informativo/informatico aziendale, per la prevenzione dei reati anche attraverso l'uso di sistemi di controllo circa il corretto utilizzo degli strumenti informatici a disposizione dei dipendenti;
- g) garantire la tutela dei locali e dei beni aziendali del Titolare, anche mediante l'implementazione di un sistema di videosorveglianza;
- h) gestione del contenzioso in caso di inadempimenti, contestazioni, controversie giudiziarie e/o transazioni;  
La base giuridica del trattamento dei Dati per le finalità illustrate è il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare e/o di terzi (es. in caso di contenziosi, tutela del patrimonio aziendale), il quale, in forza delle valutazioni realizzate dalla Società, non risulta lesivo dei Suoi diritti.
- i) Finalità connesse all'adempimento degli obblighi di legge, regolamenti, normative nazionali e comunitarie nonché disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate (es. salute e sicurezza sul lavoro, parità e diversità etc.).  
La base giuridica del trattamento dei Dati per questa finalità è rappresentata dall'adempimento di obblighi previsti dalla legge, dai contratti collettivi e dalle normative applicabili.
- j) Assegnazione, in Suo favore -anche per il tramite delle altre società del Gruppo- di ulteriori servizi e benefit aziendali (e.g., servizi mensa).  
La base giuridica del trattamento dei Dati per questa finalità è rappresentata dall'assegnazione e corretta gestione dei benefit aziendali.

### 3. Modalità di trattamento dei dati

Il trattamento dei Dati avverrà mediante strumenti manuali, informatici o telematici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza e verrà eseguito da personale debitamente istruito al rispetto della normativa in materia, nonché formalmente incaricato al trattamento dei Dati.

### 4. Ambito di comunicazione dei Dati Personali - Diffusione

I Suoi Dati, ai fini della tenuta della contabilità e dell'applicazione delle norme di settore applicabile, potranno essere comunicati a (i) società terze che erogano servizi relativi all'attività della Società (es. imprese di assicurazione, recupero crediti, servizi informatici / IT, consulenza, studi professionali e di consulenza contabile, legale, amministrative e gestionale) e con le quali sono stati sottoscritti specifici accordi ai sensi del Regolamento; e (ii) Società del Gruppo; (iii) enti pubblici tra cui quelli preposti alla gestione dello stage (es. università) o all'alternanza scuola/lavoro (es. istituto scolastico).

Tali soggetti potranno essere stabiliti in Paesi UE e extra-UE. In particolare, nel caso in cui detti soggetti siano stabiliti in Paesi extra-UE, la Società adotta le misure previste dal Regolamento per legittimare il trasferimento dei dati personali ai medesimi.

L'elenco dei soggetti a cui i dati sono o possono essere comunicati, nonché l'indicazione delle misure privacy adottate per legittimare i trasferimenti extra-UE, possono essere richiesti alla Società rivolgendosi ai recapiti indicati nella sezione "Diritti degli Interessati".

I Dati potranno, inoltre, essere portati a conoscenza di nostro personale che li tratterà in qualità di incaricato del trattamento.

### 5. Periodo di conservazione dei dati (criteri di determinazione)

Le informazioni relative al rapporto contrattuale instaurato verranno conservate per tutta la durata del rapporto stesso. In caso di cessazione, per qualsiasi ragione intervenuta, la Società potrà conservare la predetta documentazione per i successivi 10 anni nel rispetto del termine di cui all'art. 2946 cod. civ., decorrenti dalla data di cessazione. Restano poi salve le prescrizioni di cui all'art. 2220 cod. civ. e ss. che, in tema di conservazione delle scritture contabili (unitamente a fatture, corrispondenza e documentazione rilevante), prevedono che le stesse debbano essere conservate per 10 anni dalla data dell'ultima registrazione. I dati raccolti tramite il sistema di videosorveglianza saranno conservati per 72h dal

**Rosetti Marino S.p.A.**

**Sede Legale (Head Office) Via Trieste, 230 - 48122 Ravenna – Italy**

Tel. +39 0544 878 111 – Fax +39 0544 878 188

e-mail: [rosetti@rosetti.it](mailto:rosetti@rosetti.it) - web site: [www.rosetti.it](http://www.rosetti.it)

Cap.Soc. € 4.000.000,00 i.v. - REA Ra 1530 - Reg. Impr. di Ravenna/C.F./P.IVA 00082100397

momento della raccolta e poi cancellate, salvo necessità di ulteriore conservazione per finalità legate al diritto di difesa della Società o di terzi.

## 6. Diritti che Le sono riconosciuti

La informiamo che ai sensi del Regolamento - in ogni momento e a titolo gratuito e senza oneri e formalità particolari - ed entro i limiti ed esclusioni ivi contenute,

Lei avrà il diritto di:

- ottenere conferma del trattamento operato dal Titolare;
- accedere ai dati personali e conoscerne l'origine, le finalità e gli scopi del trattamento, i dati dei soggetti a cui essi sono comunicati, il periodo di conservazione dei dati o i criteri utili per determinarlo;
- aggiornare o rettificare i dati personali in modo che siano sempre esatti e accurati;
- cancellare i dati personali (c.d. diritto all'oblio) dalle banche dati e/o dagli archivi anche di backup del Titolare nel caso, tragli altri, in cui non siano più necessari per le finalità del trattamento o se questo si assume come illecito, e sempre se ne sussistano le condizioni previste per legge; e comunque se il trattamento non sia giustificato da un altro motivo ugualmente legittimo;
- limitare il trattamento dei dati personali in talune circostanze, ad esempio laddove sia stata contestata l'esattezza, per il periodo necessario al Titolare per verificarne l'accuratezza. Il Titolare provvede ad informare, in tempi congrui, anche di quando il periodo di sospensione si sia compiuto o la causa della limitazione del trattamento sia venuta meno, e quindi la limitazione stessa revocata;
- ottenere i dati personali (c.d. "portabilità") se ricevuti e/o comunque trattati dal Titolare con il consenso e/o se il loro trattamento avvenga sulla base di un contratto e con strumenti automatizzati, in formato elettronico anche al fine di trasmetterli ad altro titolare del trattamento.

Il Titolare dovrà procedere in tal senso senza ritardo e, comunque, al più tardi entro un mese dal ricevimento della richiesta. Il termine può essere prorogato di due mesi, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste ricevute dal Titolare. In tali casi il Titolare entro un mese dal ricevimento della tua richiesta, ti informerà e ti metterà al corrente dei motivi della proroga.

I predetti diritti potranno essere esercitati mediante richiesta scritta rivolta senza formalità alla Società al seguente indirizzo e-mail [privacy@rosetti.it](mailto:privacy@rosetti.it).

La Società Le ricorda che, laddove il riscontro alle Sue richieste non sia stato a Suo avviso soddisfacente, potrà rivolgersi e proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali (<http://www.garanteprivacy.it/>) nei modi previsti dal Regolamento e dalle procedure operative indicate nel sito riportato.

## 7. Aggiornamento dell'informativa

La presente informativa è stata aggiornata nel gennaio 2024.

## Il Titolare del trattamento

**Rosetti Marino S.p.A.**

**Rosetti Marino S.p.A.**

**Sede Legale (Head Office) Via Trieste, 230 - 48122 Ravenna – Italy**

Tel. +39 0544 878 111 – Fax +39 0544 878 188

e-mail: [rosetti@rosetti.it](mailto:rosetti@rosetti.it) - web site: [www.rosetti.it](http://www.rosetti.it)

Cap.Soc. € 4.000.000,00 i.v. - REA Ra 1530 - Reg. Impr. di Ravenna/C.F./P.IVA 00082100397